



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
HELLENIC REPUBLIC



Εθνική Αρχή
Ανώτατης Εκπαίδευσης
Hellenic Authority
for Higher Education

Αριστείδου 1 & Ευριπίδου 2 • 10559 Αθήνα | 1 Aristidou str. & 2 Evripidou str. • 10559 Athens,
Greece
Τ. +30 210 9220 944 • E. secretariat@ethaae.gr • www.ethaae.gr

Αθήνα, 12/06/2020
Αρ. πρωτ.: 16167

Πληροφορίες:

Β. Κυριακούση (εσωτ. 148)
Κ. Τσαλίκη (εσωτ. 135)
e-mail: quality-assurance@ethaae.gr

ΠΡΟΣ:

1. Τον Πρόεδρο της ΜΟΔΙΠ του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών
Αν. Καθ. Δημήτριο Καραδήμα
2. Την Πρόεδρο του Τμήματος Εκπαίδευσης και Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών
Καθ. Δήμητρα Μακρυνιώτη

ΚΟΙΝ.:

Στη Γραμματεία της ΜΟΔΙΠ του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών

Θέμα: Ενημέρωση για τη διαδικασία πιστοποίησης του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών Εκπαίδευσης και Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών

Αξιότιμε κύριε Πρόεδρε της ΜΟΔΙΠ,

Αξιότιμη κυρία Πρόεδρε του Τμήματος,

Σας πληροφορούμε ότι με την 16005/02-06-2020 Απόφαση της ΕΘΑΑΕ, η σύνθεση της Επιτροπής* για την Πιστοποίηση του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (ΠΠΣ) Εκπαίδευσης και Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία του Ιδρύματός σας έχει ως εξής:

1. Καθ. **Mary Ioannidou Koutselini**, University of Cyprus, Λευκωσία, Κύπρος
2. Καθ. **Chrystalla Mouza**, University of Delaware, Newark, Delaware, Ηνωμένες Πολιτείες Αμερικής
3. Αν. Καθ. **Eleonora Papaleontiou - Louca**, European University Cyprus, Λευκωσία, Κύπρος
4. Καθ. **John Spiridakis**, St. John's University, Νέα Υόρκη, Ηνωμένες Πολιτείες Αμερικής

Η διαδικασία πιστοποίησης του ΠΠΣ θα λάβει χώρα από **29/06/2020** έως **04/07/2020**.

* Ενδεχόμενη περίπτωση σύγκρουσης συμφερόντων με μέλος της Επιτροπής θα πρέπει να κοινοποιηθεί τεκμηριωμένα στην ΕΘΑΑΕ εντός τριών εργάσιμων ημερών από τη λήψη του παρόντος.

Σας αποστέλλουμε συνημμένα: α) «Σχέδιο Προγράμματος της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης & Πιστοποίησης» (P4a) β) «Οδηγίες συμπλήρωσης Προγράμματος» (GP4), γ) «Οδηγίες για την πραγματοποίηση τηλεδιάσκεψης» και σας παρακαλούμε:

- A. Να ορίσετε i) έναν υπεύθυνο διοργάνωσης και επικοινωνίας για τις ανάγκες της πιστοποίησης του ΠΠΣ, ii) έναν υπεύθυνο ο οποίος θα χειρίζεται τα τεχνικά ζητήματα κατά τη διάρκεια των συναντήσεων και να κοινοποιήσετε τα ονόματα και τα στοιχεία τους στην ΕΘΑΑΕ **έως την Τρίτη 16/06/2020**.
- B. Να συμπληρώσετε το πρόγραμμα των επί μέρους συναντήσεων με τα ονόματα των συμμετεχόντων ανά συνεδρία ύστερα από συνεννόηση με τα μέλη της ΜΟΔΙΠ, τα μέλη ΔΕΠ, το προσωπικό και τους φοιτητές.
- Γ. Να ορίσετε μία αίθουσα συνεδριάσεων και εργασίας, για τις ανάγκες της επιθεώρησης με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, εντός του Ιδρύματος, κατάλληλα εξοπλισμένη.

Επίσης, σας παρακαλούμε να μας αποστείλετε το διαμορφωμένο Σχέδιο Προγράμματος (P4a) το αργότερο **έως την Παρασκευή 19/06/2020**.

Τέλος, σας υπενθυμίζουμε ότι υπεύθυνη για την επικοινωνία και την ενημέρωση των μελών της Επιτροπής είναι η ΕΘΑΑΕ και ότι οποιαδήποτε απ' ευθείας επικοινωνία του Ιδρύματος ή μελών ΔΕΠ με μέλη της Επιτροπής πριν από την επιθεώρηση θα ήταν αντιδεοντολογική και μπορεί να οδηγήσει σε ακύρωση της διαδικασίας.

Σας ευχαριστούμε για τη συνεργασία και παραμένουμε στη διάθεσή σας για τυχόν διευκρινίσεις.

Με εκτίμηση,

Ο Πρόεδρος της ΕΘΑΑΕ

(υπογραφή)*

Καθηγητής Περικλής Α. Μήτκας

**Η υπογραφή έχει τεθεί στο πρωτότυπο που παραμένει στο αρχείο του Φορέα.*

Διεξαγωγή επιθεώρησης με ηλεκτρονικά μέσα

Στάδια διαδικασίας

Η διενέργεια της επιθεώρησης από την Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης (ΕΕΑΠ) εφαρμόζεται με τις ακόλουθες διαφοροποιήσεις:

1. Ενημέρωση Ιδρύματος

1.1 Το Ίδρυμα ειδοποιείται για την προγραμματιζόμενη περίοδο πιστοποίησης.

1.2 Το ίδρυμα παραδίδει στην ΕΘΑΑΕ τυχόν πρόσθετο υλικό. Ενδείκνυται η δημιουργία video ή άλλου ψηφιακού υλικού για την προβολή των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος, των αιθουσών διδασκαλίας, εργαστηρίων, βιβλιοθηκών, επιστημονικού εξοπλισμού κλπ, το οποίο συστήνεται να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος ή του Τμήματος.

2. Αποστολή υλικού του Ιδρύματος στους εμπειρογνώμονες

2.1 Αποστέλλεται από την ΕΘΑΑΕ το υλικό του Ιδρύματος με τις ενδεχόμενες προσθήκες

3. Οργάνωση της επιθεώρησης με ηλεκτρονικά μέσα

Η επιθεώρηση πραγματοποιείται ηλεκτρονικά χωρίς μετακίνηση των εμπειρογνομώνων. Κατά τη διεξαγωγή της επιθεώρησης με ηλεκτρονικά μέσα, εφαρμόζονται οι ακόλουθοι νέοι όροι:

3.1 Όλες οι συναντήσεις θα πραγματοποιούνται μέσω μιας πλατφόρμας τηλεδιάσκεψης (ΠΤ) που είναι ευρέως χρησιμοποιούμενη (πχ Zoom, WebEx κλπ). Οι σύνδεσμοι για τις συναντήσεις πρέπει να περιλαμβάνονται στο τελικό πρόγραμμα της επιθεώρησης με ηλεκτρονικά μέσα.

3.2 Το Ίδρυμα θα πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό τηλεδιάσκεψης και να προσφέρει τεχνική υποστήριξη άμεσα διαθέσιμη για την διεξαγωγή της επιθεώρησης με ηλεκτρονικά μέσα. Το Ίδρυμα μπορεί να διαθέσει κατάλληλη αίθουσα με τον απαραίτητο εξοπλισμό (προβολικό, οθόνη, κλπ) για τη συμμετοχή με φυσική παρουσία, όσων συμμετεχόντων το επιθυμούν και κριθεί σκόπιμο από πλευράς Ιδρύματος.

3.3 Το Ίδρυμα θα είναι υπεύθυνο για την οργάνωση των συναντήσεων και θα καθορίζει έναν τεχνικό υπεύθυνο για την επικοινωνία με την ΕΘΑΑΕ και την ΕΕΑΠ για κάθε επιθεώρηση με ηλεκτρονικά μέσα, ο οποίος θα χειρίζεται τα τεχνικά ζητήματα κατά τη διάρκεια των συναντήσεων. Ο τεχνικός υπεύθυνος ή άλλο μέλος του Ιδρύματος θα είναι ο host (το πρόσωπο που αποστέλλει την πρόσκληση για την τηλεδιάσκεψη) των συναντήσεων μεταξύ των μελών της ΕΕΑΠ και του Ιδρύματος.

3.4 Το Ίδρυμα θα πρέπει να διαθέτει υποδομή τηλεμετάδοσης για την περίπτωση ξενάγησης στην πανεπιστημιούπολη (on line camera) ή video για την περιήγηση στους βασικούς χώρους του Ιδρύματος.

3.5 Ο Πρόεδρος της ΕΕΑΠ θα είναι ο host για τις συναντήσεις μεταξύ των μελών της Επιτροπής.

- 3.6 Ανάλογα με το πρόγραμμα εργασιών, μπορεί να προβλεφθεί περιήγηση στον ιστότοπο του Ιδρύματος ή του Τμήματος ή περιήγηση με ηλεκτρονικά μέσα σε εγκαταστάσεις του Ιδρύματος. Αυτή η συνεδρία μπορεί να περιλαμβάνει ηλεκτρονικές περιηγήσεις στην πανεπιστημιούπολη, χάρτες πανεπιστημιούπολης, φωτογραφίες χώρων κ.λπ. Η Επιτροπή ωστόσο, στο πλαίσιο διερεύνησης της συμμόρφωσης με ορισμένες αρχές του προτύπου, έχει δικαίωμα να ζητήσει εστίαση της περιήγησης σε συγκεκριμένα σημεία (π.χ. φοιτητικές εστίες, βιβλιοθήκη, σημεία προβολής της πολιτικής ποιότητας, γραφείο ΜΟΔΙΠ).
- 3.7 Η διαδικασία της επιθεώρησης με ηλεκτρονικά μέσα λαμβάνει υπόψη τις διατάξεις περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.